



- 1 -

STATUTENWIJZIGING
Stichting Service Logistics Forum

Vandaag, achttien december tweeduizend drieëntwintig (18-12-2023), verscheen—
voor mij, mr. Meindert Gerben de Boer, kandidaat-notaris, hierna te noemen:—
notaris, als waarnemer van mr. Fenneke Margreet Koster-Joenje, notaris te—
Lelystad:—
mevrouw Mirona Marijke van der Weijden - van Dord, geboren te Amsterdam op—
zeventien april negentienhonderd zesenzeventig, als notarieel medewerkster—
werkzaam bij Notariaat Fenneke Koster-Joenje B.V. en met kantooradres—
Middendreef 285, 8233 GT Lelystad,—
te dezen handelend als schriftelijk gevolmachtigde blijkt het na te noemen—
besluit tot statutenwijziging van de stichting: **Stichting Service Logistics Forum**,—
statutair gevestigd te Maarssen, kantoorhoudende te 1322 CK Almere,—
Transistorstraat 71 M, ingeschreven in het register van de Kamer van Koophandel,—
onder dossiernummer 41265544;—
Stichting Service Logistics Forum, hierna ook te noemen: **de stichting**, in die—
hoedanigheid bevoegd op grond van artikel 14 van de statuten van de stichting om—
de statutenwijziging bij notariële akte vast te leggen.—
De verschenen persoon, handelend als gemeld, verklaarde:—

PREAMBULE

In aanmerking nemende dat:—
- de stichting werd opgericht bij notariële akte verleden op vier november—
negentienhonderd zesennegentig (04-11-1996);—
- de statuten van de stichting voor het laatst zijn gewijzigd bij notariële akte—
verleden op eenentwintig mei tweeduizend twee (21-05-2002) voor mr—
Theodorus Alexander Ritsema, notaris te Apeldoorn;—
het bestuur van de stichting heeft in de vergadering gehouden op veertien—
december tweeduizend drieëntwintig (14-12-2023) besloten de statuten te—
wijzigen; van dit besluit blijkt uit een aan deze akte **gehecht** exemplaar van de—
notulen van deze vergadering.—

De verschenen persoon, handelend als gemeld, verklaarde ter uitvoering van het—
besluit tot statutenwijziging dat de gewijzigde statuten met ingang van vandaag—
luiden als volgt:—

Statuten.

Artikel 1.

Begripsbepalingen.

In deze statuten wordt verstaan onder:—

- *Bestuur*: het bestuur van de Stichting;—
- *Deelnemers*: betrokkenen bij de stichting zoals omschreven in artikel 5;—
- *Schriftelijk*:—
bij brief, fax of e-mail, of bij boodschap die via een ander gangbaar—
communicatiemiddel wordt overgebracht en elektronisch of op schrift kan—



worden ontvangen mits de identiteit van de verzender met afdoende zekerheid kan worden vastgesteld;_____

- *Statuten*:_____ de statuten van de Stichting, zoals die van tijd tot tijd zullen luiden;_____
- *Stichting*:_____ de rechtspersoon waarop de Statuten betrekking hebben._____

Artikel 2.

Naam en zetel.

1. De Stichting draagt de naam: **Stichting Service Logistics Forum**._____
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente **Maarssen**._____

Artikel 3.

Doel.

1. De Stichting heeft ten doel het ontwikkelen van de kennis en kunde van het management van deelnemende bedrijven en instellingen ten behoeve van de Servicelogistiek en voorts al hetgeen met een en ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin van het woord._____
2. De Stichting tracht haar doel onder meer te bereiken door:_____
 - het organiseren van praktijkgerichte bijeenkomsten, zoals themabijeenkomsten, seminars, workshops en congressen;_____
 - het initiëren van praktisch toegepast wetenschappelijk onderzoek;_____
 - het organiseren van bedrijfsbezoeken en studiereizen;_____
 - studies en publicaties;_____
 - het verstrekken en inwinnen van adviezen;_____
 - het onderhouden van contacten met het bedrijfsleven, (branche-) organisaties en (overheids-) instellingen;_____
 - een en ander resulterend in het formuleren van serviceconcepten en beleids- en stappenplannen. _____
3. De Stichting heeft niet ten doel het maken van winst._____

Artikel 4.

Vermogen.

1. Het vermogen van de Stichting zal worden gevormd door:_____
 - a. subsidies en andere bijdragen;_____
 - b. schenkingen, erfstellingen en legaten;_____
 - c. vergoedingen van door de stichting verleende diensten;_____
 - c. alle andere verkrijgingen en baten._____
2. De Stichting kan erfstellingen slechts aanvaarden onder het voorrecht van boedelbeschrijving._____

Artikel 5.

Deelnemers

Deelnemers kunnen zijn natuurlijke of rechtspersonen, die naar het oordeel van het bestuur voor het deelnemerschap in aanmerking komen. Het bestuur kan toelatingscriteria in een huishoudelijk reglement vastleggen._____

Artikel 6.

Het deelnemerschap eindigt door:_____



- a. overlijden/ontbinding; _____
- b. door opzegging door de deelnemer, tenminste drie maanden voor het einde—
van een kalenderjaar; _____
- c. opzegging door het bestuur, nader geregeld in het huishoudelijk reglement; _____
- d. *in geval van faillissement, schuldsanering natuurlijke personen of bij surseance—
van betaling van een deelnemer of indien deze het vrije beheer over zijn/ haar—
vermogen verliest.* _____

Artikel 7.

Bestuur.

Het bestuur bepaalt per deelnemer de hoogte van de jaarlijkse bijdrage ter dekking—
van de noodzakelijke uitgaven en stelt jaarlijks een begroting op. Het bestuur kan—
(secretariaats-) werkzaamheden uitbesteden. _____

Artikel 8.

1. Het Bestuur bestaat uit een door het Bestuur te bepalen aantal van ten minste—
drie (3) _____
2. Het Bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, een vice-voorzitter, een _____
secretaris en een penningmeester. _____
De functies van secretaris en penningmeester kunnen ook door één persoon—
worden vervuld. _____
3. De bestuurders worden benoemd voor onbepaalde tijd. _____
4. Bij het ontstaan van één (of meer) vacature(s) in het Bestuur zullen de _____
overblijvende bestuurders met algemene stemmen (of zal de enig _____
overblijvende bestuurder) binnen drie maanden na het ontstaan van de _____
vacature(s) daarin voorzien door de benoeming van één (of meer) opvolger(s).—
5. Mocht dan wel mochten in het Bestuur om welke reden dan ook één of meer—
leden ontbreken, dan vormen de overblijvende bestuurders, of vormt de enig—
overblijvende bestuurder niettemin een wettig Bestuur. _____
6. Bij verschil van mening tussen de overblijvende bestuurders omtrent de _____
benoeming, alsmede wanneer te eniger tijd alle bestuurders mochten komen te—
ontbreken voordat aanvulling van de ontstane vacature(s) plaats had en voorts—
indien de overgebleven bestuurders zouden nalaten binnen de in lid 4 van dit—
artikel genoemde termijn in de vacature(s) te voorzien, zal die voorziening—
geschieden door de rechtbank op verzoek van iedere belanghebbende of op—
vordering van het openbaar ministerie. _____

Artikel 9.

Vergaderingen van het Bestuur en besluiten van het Bestuur.

1. De vergaderingen van het Bestuur worden gehouden op de van keer tot keer—
door het Bestuur te bepalen plaatsen. _____
2. Ieder jaar wordt ten minste één vergadering gehouden. _____
3. Vergaderingen zullen voorts telkenmale worden gehouden, wanneer de _____
voorzitter dit wenselijk acht of indien één van de andere bestuurders daartoe—
Schriftelijk en onder nauwkeurige opgave van de te behandelen punten aan de—
voorzitter het verzoek richt. _____
Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen gevolg geeft zodanig, dat—
de vergadering kan worden gehouden binnen drie weken na het verzoek, is de—



- verzoeker gerechtigd zelf een vergadering bijeen te roepen met inachtneming—
van de vereiste formaliteiten._____
4. De oproeping tot de vergadering geschiedt - behoudens het in lid 3 bepaalde --
door de voorzitter, ten minste zeven dagen tevoren, de dag van de oproeping—
en die van de vergadering niet meegerekend, Schriftelijk._____
 5. De oproeping vermeldt behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te—
behandelen onderwerpen._____
- Vergaderingen van het Bestuur kunnen ook worden gehouden door middel van—
telefonische- of videoconferenties, of door middel van enig ander_____
- communicatiemiddel, mits elke deelnemende bestuurder door alle anderen—
gelijktijdig kan worden gehoord._____
6. Indien de door de Statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en—
houden van vergaderingen niet in acht zijn genomen, kunnen desalniettemin in—
een vergadering van het Bestuur geldige besluiten worden genomen over alle—
aan de orde komende onderwerpen, mits in de betreffende vergadering van het
Bestuur alle in functie zijnde bestuurders aanwezig zijn en mits de betreffende—
besluiten worden genomen met algemene stemmen._____
 7. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het Bestuur; bij diens—
afwezigheid wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan._____
 8. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden door de—
secretaris of door een van de andere aanwezigen, door de voorzitter daartoe—
aangezocht._____
- De notulen worden vastgesteld in de eerstvolgende vergadering en ten blijke—
daarvan getekend door de voorzitter en secretaris van die vergadering._____
- Ondertekening van de notulen kan ook elektronisch plaatsvinden mits de—
identiteit van de ondertekenaars met afdoende zekerheid kan worden—
vastgesteld._____
9. Het Bestuur kan in een vergadering alleen dan geldige besluiten nemen indien—
de meerderheid van zijn in functie zijnde stemgerechtigde leden in de—
vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is._____
- Een bestuurder kan zich in de vergadering door een mede-bestuurder laten—
vertegenwoordigen op overlegging van een schriftelijke, ter beoordeling van de—
voorzitter van de vergadering voldoende, volmacht._____
- Een bestuurder kan daarbij slechts voor één mede-bestuurder als—
gevolmachtigde optreden._____
- Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming indien—
de betreffende bestuurder daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft—
dat tegenstrijdig is met het belang van de Stichting en de met haar verbonden—
organisatie._____
- Wanneer hierdoor geen bestuursbesluit zou kunnen worden genomen, wordt—
het besluit desalniettemin genomen door het Bestuur onder schriftelijke—
vastlegging van de overwegingen die aan het besluit ten grondslag liggen._____
10. Het Bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle bestuurders—
hun stem Schriftelijk hebben uitgebracht._____
- Het bepaalde in de vorige volzin geldt ook voor besluiten tot wijziging van de—



- Statuten of ontbinding van de Stichting. _____
- Voor besluitvorming buiten vergadering gelden dezelfde meerderheden als _____
- voor besluitvorming in vergadering. _____
- Van een buiten vergadering genomen besluit wordt onder bijvoeging van de _____
- ingekomen stemmen door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na mede- _____
- ondertekening door de voorzitter bij de notulen wordt gevoegd. _____
11. Iedere bestuurder heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. _____
- Voor zover de Statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle _____
- besluiten van het Bestuur genomen met volstreekte meerderheid van de geldig- _____
- uitgebrachte stemmen. _____
- Indien de stemmen staken komt geen besluit tot stand. _____
- Eén of meer bestuurders hebben het recht om binnen tien dagen na de dag _____
- van de vergadering, waarin de stemmen hebben gestaakt, aan het Nederlands- _____
- Arbitrage Instituut te verzoeken een adviseur te benoemen, teneinde een _____
- beslissing over het betreffende voorstel te nemen. _____
- De beslissing van de adviseur geldt alsdan als een besluit van het Bestuur. _____
12. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij de voorzitter _____
- een schriftelijke stemming gewenst acht of één van de stemgerechtigden dit _____
- voor de stemming verlangt. _____
- Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes. _____
13. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. _____
14. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de Statuten voorzien, beslist de- _____
- voorzitter. _____

Artikel 10.

Bestuursbevoegdheid en vergoedingen.

1. Het Bestuur is belast met het besturen van de Stichting. _____
2. Het Bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten- _____
- tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen en ook niet tot _____
- het aangaan van overeenkomsten waarbij de Stichting zich als borg of _____
- hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich _____
- tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt. _____
3. Bij de vervulling van hun taak richten de bestuurders zich naar het belang van- _____
- de Stichting en de met haar verbonden organisatie. _____
4. In geval van ontstentenis of belet van één of meer bestuurders is (zijn) de _____
- overblijvende bestuurder(s) met het gehele bestuur belast. _____
- Het Bestuur draagt er voor zorg dat een persoon wordt aangewezen die in _____
- geval van ontstentenis of belet van alle bestuurders of van de enige bestuurder- _____
- de Stichting tijdelijk bestuurt. _____
- Onder belet wordt in deze statuten in ieder geval verstaan de omstandigheid _____
- dat de bestuurder gedurende een periode van meer dan veertien (14) dagen _____
- onbereikbaar is door ziekte of andere oorzaken. _____
5. Aan de bestuurders kan geen beloning worden toegekend. _____
- Kosten worden aan de bestuurders op vertoon van de bewijsstukken vergoed.- _____

Artikel 11.

Vertegenwoordiging.



1. De Stichting wordt vertegenwoordigd door het Bestuur, voor zover uit de wet—
niet anders voortvloeit. _____
De Stichting kan voorts worden vertegenwoordigd door twee (2) gezamenlijk—
handelende bestuurders. _____
2. Het Bestuur kan aan anderen volmacht geven om de Stichting in en buiten—
rechte te vertegenwoordigen binnen de in die volmacht omschreven grenzen. _____

Artikel 12.

Einde lidmaatschap van het Bestuur.

Het lidmaatschap van het Bestuur eindigt: _____

- door overlijden van een bestuurder; _____
- bij verlies van het vrije beheer over het vermogen van een bestuurder; _____
- bij schriftelijke ontslagneming (bedanken); _____
- bij ontslag op grond van artikel 2:298 Burgerlijk Wetboek; _____
- door een besluit door de overige bestuurders met algemene stemmen _____
genomen. _____

Artikel 13.

Boekjaar, jaarstukken en uitkeringenregister.

1. Het boekjaar van de Stichting is gelijk aan het kalenderjaar. _____
2. Het Bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de Stichting en van—
alles betreffende de werkzaamheden van de Stichting, naar de eisen die—
voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te—
voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere—
gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten en
verplichtingen van de Stichting kunnen worden gekend. _____
3. Per het einde van ieder boekjaar maakt de penningmeester een balans en een—
staat van baten en lasten over het geëindigde boekjaar op, welke jaarstukken—
binnen zes maanden na afloop van het boekjaar. _____
Vaststelling van de jaarstukken door het Bestuur strekt de penningmeester tot—
decharge voor het door hem gevoerde beheer. _____
5. Het Bestuur houdt een register bij waarin de namen en adressen van alle—
personen worden opgenomen aan wie door de Stichting een uitkering is—
gedaan die niet meer bedraagt dan vijfentwintig procent (25%) van het voor—
uitkering vatbare bedrag in een bepaald boekjaar, alsmede het bedrag van de—
uitkering en de datum waarop deze uitkering is gedaan. _____

Artikel 14.

Commissies.

Het Bestuur is bevoegd een of meer commissies in te stellen, waarvan de taken en—
bevoegdheden alsdan zullen worden vastgesteld bij huishoudelijk reglement. _____

Artikel 15.

Raad van Advies.

Het Bestuur kan een Raad van Advies instellen, die alsdan in ieder geval tot taak—
zal hebben het Bestuur gevraagd en ongevraagd te adviseren. _____

De verdere taken en bevoegdheden zullen alsdan bij huishoudelijk reglement—
worden vastgesteld. _____

Artikel 16.



Directeur.

1. Het Bestuur kan een directeur benoemen en deze belasten met de dagelijkse gang van zaken van de Stichting.
2. Indien een directeur is benoemd kan deze door het Bestuur met inachtneming van de daartoe strekkende wettelijke bepalingen worden ontslagen.
3. De directeur heeft in de vergaderingen van het Bestuur een adviserende stem.

Artikel 17.

Reglementen.

1. Het Bestuur is bevoegd een of meer reglementen vast te stellen, waarin die onderwerpen worden geregeld, welke niet in de Statuten zijn vervat.
2. De reglementen mogen niet met de wet of de Statuten in strijd zijn.
3. Het Bestuur is te allen tijde bevoegd de reglementen te wijzigen of op te heffen.
4. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van de reglementen is het bepaalde in artikel 15 leden 1 en 2 van overeenkomstige toepassing.

Artikel 18.

Statutenwijziging.

1. Het Bestuur is bevoegd de Statuten te wijzigen.
Onverminderd het bepaalde in artikel 6 lid 10 moet het besluit daartoe worden genomen met een meerderheid van ten minste twee/ derde van de uitgebrachte stemmen in een vergadering van het Bestuur, waarin alle stemgerechtigde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn.
2. Zijn in een vergadering, waarin een voorstel als bedoeld in lid 1 van dit artikel aan de orde is gesteld niet alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd dan zal een tweede vergadering van het Bestuur worden bijeengeroepen, te houden niet eerder dan zeven dagen, doch niet later dan één en twintig dagen na de eerste, waarin een zodanig besluit kan worden genomen met een meerderheid van ten minste drie/vierde van de uitgebrachte stemmen, en in welke vergadering ten minste de meerderheid van de in functie zijnde stemgerechtigde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is.
3. Iedere bestuurder is bevoegd de notariële akte van statutenwijziging te verlijden.

Artikel 19.

Ontbinding en vereffening.

1. Het Bestuur is bevoegd de Stichting te ontbinden.
Op het daartoe te nemen besluit is het bepaalde in artikel 15 leden 1 en 2 van overeenkomstige toepassing.
2. De Stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is.
3. De vereffening geschiedt door het Bestuur.
4. De vereffenaars dragen er zorg voor dat van de ontbinding van de Stichting inschrijving geschiedt in het register, bedoeld in artikel 2:289 Burgerlijk Wetboek.
5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de Statuten zoveel mogelijk van kracht.
6. Een eventueel batig saldo van de ontbonden Stichting wordt besteed



overeenkomstig het doel van de Stichting._____

7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken, bescheiden en andere_____ gegevensdragers van de ontbonden Stichting gedurende zeven jaren berusten onder de jongste vereffenaar._____

Artikel 20._____

Slotbepaling._____

In alle gevallen waarin zowel de wet als de Statuten niet voorzien, beslist het_____ Bestuur._____

Volmachten._____

Van de volmacht aan de comparant blijkt uit het besluit tot statutenwijziging._____

SLOT AKTE_____

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend. De zakelijke inhoud van de akte is— aan de verschenen persoon opgegeven en toegelicht. De verschenen persoon— heeft verklaard in te stemmen met beperkte voorlezing van de akte en tijdig voor— het verlijden een conceptakte te hebben ontvangen en van de inhoud van de akte— te hebben kennis genomen en te zijn gewezen op de gevolgen, die voor de— partij(en) uit de akte voortvloeien._____

WAARVAN AKTE is verleden te Lelystad op de datum in het hoofd van deze akte— vermeld. Deze akte is beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna ondertekend,— eerst door de verschenen persoon en vervolgens door mij, notaris, om vijftien uur— en een minuut (15:01)._____

(Volgt ondertekening door comparante en notaris)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT

